**DOKUMEN PERSYARATAN ADMINISTRASI**

**KENAIKAN PANGKAT**

1. **Kenaikan pangkat pertama II/b atau III/a (Bagi Pegawai)**
2. **Soft file legalisir SK CPNS**
3. **Soft file legalisir SK PNS**
4. **Soft file legalisir SK Jabatan Pelaksana**
5. **Soft file SKP 2 tahun terakhir bernilai baik**
6. **Kenaikan pangkat II/c s.d. III/b (Bagi Pegawai)**
   1. **Soft file legalisir SK terakhir**
   2. **Soft file legalisir sertifikat Ujian Dinas (bagi pegawai yang mengajukan kenaikan pangkat karena ijazah SMA dari II/d ke III/a)**
   3. **Soft file legalisir sertifikat UPKP (bagi pegawai yang mengajukan kenaikan pangkat karena peningkatan ijazah)**
   4. **Soft file uraian tugas (bagi pegawai yang mengajukan kenaikan pangkat karena Ujian Dinas maupun UPKP) yang di tandatangani oleh pejabat yang berwenang minimal eselon II**
   5. **Soft file legalisir Ijazah, transkrip pendidikan terakhir dan akreditasi pada saat lulus bagi pegawai yang mengajukan kenaikan pangkat karena peningkatan pendidikan**
   6. **Soft file persetujuan pencantuman gelar dari BKN**
   7. **Soft file SKP 2 tahun terakhir bernilai baik**
   8. **Soft file legalisir SK Peninjauan Masa Kerja (Bagi yang memiliki)**
7. **Kenaikan Pangkat pertama III/c (Bagi Dosen)**
8. **Soft file legalisir SK CPNS**
9. **Soft file legalisir SK PNS**
10. **Soft file legalisir SK Asisten Ahli**
11. **Soft file SK kenaikan jabatan asli (Lektor)**
12. **Soft file PAK asli**
13. **Soft file SKP 2 tahun terakhir bernilai baik**
14. **Soft file legalisir SK Peninjauan Masa Kerja (Bagi yang memiliki)**
15. **Kenaikan Pangkat III/d – IV/b**
16. **Soft file legalisir SK CPNS**
17. **Soft file legalisir SK PNS**
18. **Soft file legalisir SK kepangkatan terakhir**
19. **Soft file SK kenaikan jabatan asli (bagi dosen/JFT tenaga kependidikan)**
20. **Soft file PAK asli (bagi dosen/ JFT tenaga kependidikan)**
21. **Soft file SK dan berita acara pengangkatan dalam jabatan termasuk sumpah pejabat, surat pernyataan pelantikan, SPMT dan SPMJ (bagi pejabat struktural/pegawai yang baru diangkat dalam jabatan fungsional)**
22. **Soft file SKP 2 tahun terakhir bernilai baik**
23. **Soft file legalisir Ijazah dan transkrip pendidikan terakhir bagi pegawai yang mengajukan kenaikan pangkat karena peningkatan pendidikan**
24. **Soft file persetujuan pencantuman gelar dari BKN**
25. **Soft file legalisir SK Peninjauan Masa Kerja (Bagi yang memiliki)**
26. **Kenaikan Pangkat IV/c – IV/e**
27. **Soft file legalisir SK CPNS**
28. **Soft file legalisir SK PNS**
29. **Soft file legalisir SK kepangkatan terakhir**
30. **Soft file SK kenaikan jabatan asli (bagi dosen/JFT tenaga kependidikan)**
31. **Soft file PAK asli (bagi dosen/ JFT tenaga kependidikan)**
32. **Soft file SK dan berita acara pengangkatan dalam jabatan (termasuk sumpah pejabat, surat pernyataan pelantikan, SPMT dan SPMJ)**
33. **Soft file SKP 2 tahun terakhir bernilai baik**
34. **Soft file legalisir Ijazah dan transkrip pendidikan terakhir bagi pegawai yang mengajukan kenaikan pangkat karena peningkatan pendidikan**
35. **Soft file persetujuan pencantuman gelar dari BKN**
36. **Soft file legalisir SK Peninjauan Masa Kerja (Bagi yang memiliki)**